

Государственное областное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования

**«Учебно-методический центр по образованию и повышению  
квалификации специалистов культуры и искусства»**

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
ГОБУ ДПО «УМЦ  
по образованию и повышению  
квалификации»  
28.12.2021, протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГОБУ ДПО  
«УМЦ по образованию и  
повышению квалификации»  
И.П. Стеганцева  
Приказ № 54 от 30.12.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА



## **I. Общие положения**

1. Лаборатория педагогического мастерства (далее Лаборатория) создается с целью транслирования передового опыта в области художественно-эстетического образования, формирования и развития профессиональной компетентности преподавателей образовательных организаций культуры и искусства.

2. Задачи Лаборатории:

- обеспечение развития и совершенствования ключевых компетенций преподавателей образовательных организаций культуры и искусства, способствующих повышению качества профессиональной деятельности;

- ознакомление участников с актуальными тенденциями и инновациями в сфере художественного образования;

- демонстрация практического применения форм, методов, приемов, технологий обучения и воспитания по определенной проблематике;

- создание условий для взаимодействия ДШИ с образовательными учреждениями среднего и высшего профессионального образования.

3. Организатор работы Лаборатории – ГОБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» Липецкой области (далее УМЦ).

4. Участники Лаборатории – руководители, преподаватели и концертмейстеры образовательных учреждений культуры и искусства.

5. Положение о Лаборатории педагогического мастерства разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами УМЦ.

## **II. Организация и порядок работы Лаборатории**

1. Формы работы Лаборатории:

1.1. **профессиональные площадки** – методические объединения преподавателей в соответствующем виде искусств:

1. фортепиано
2. струнные инструменты
3. народные инструменты (баян, аккордеон)
4. народные инструменты (балалайка, домра)
5. гитара
6. духовые инструменты
7. теория музыки
8. хореографическое творчество
9. изобразительное искусство
10. хоровое и сольное пение
11. театральное искусство

1.2. **творческие состязания** (конкурсы профессионального мастерства преподавателей и концертмейстеров, конкурсные мероприятия для учащихся в различных видах искусств и др.), включающие заключительные методические конференции и семинары, целью которых является анализ и обсуждение результатов проведенного конкурса;

1.3. **научно-практические и методические конференции;**

1.4. **семинары, практикумы, тренинги.**

2. План работы Лаборатории формируется на календарный год и учитывает заявленные образовательными учреждениями темы и сроки выступлений участников профессиональных площадок. План работы может корректироваться в связи с необходимостью включения не запланированных мероприятий.

3. Общее руководство работой Лаборатории осуществляет директор УМЦ. Выполнение функций руководителя Лаборатории возлагается на старшего методиста УМЦ. Ответственность за подготовку и проведение отдельных мероприятий согласно плану работы Лаборатории возлагается на методистов.

4. Делопроизводство Лаборатории включает:

- Положение о Лаборатории педагогического мастерства;
- план работы Лаборатории педагогического мастерства на календарный год;
- отчетная документация, в которой фиксируются выполнение запланированных мероприятий, количественный и качественный состав участников мероприятий, результаты деятельности, аналитические материалы по итогам проведенных мероприятиях и др.

### **III. Организация и порядок работы профессиональных площадок**

1. График работы профессиональных площадок формируется на календарный год и включает в себя две сессии: весеннюю и осеннюю. Могут быть организованы внеочередные профессиональные площадки.

2. Заявки на участие в работе профессиональных площадок на предстоящий календарный год подаются образовательными организациями в срок до 1 декабря текущего года, в которых указывается наименование профессиональной площадки, тематика и форма выступления, участники и предполагаемый срок участия (приложение 1).

3. Содержание работы профессиональной площадки объединяется единой тематикой и включает в себя:

- теоретическую часть (анализ образовательной практики в историческом и современном контекстах, освещение современных форм,

методов, приемов, технологий и методик обучения, путей решения актуальных проблем);

- практическую часть в формах:

- открытый урок
- практикум
- арт-тренинг
- мастер-класс
- методический показ
- творческая лаборатория
- презентация педагогического опыта
- презентация методической работы (методических рекомендаций, методической разработки, обобщения опыта методической работы ДШИ в данном направлении искусства и т.д.) и др.;

- аналитическую и дискуссионную часть (круглый стол, дискуссия, панельная дискуссия и др.).

3. работой каждой профессиональной площадки руководит модератор.

3.1. Для работы в качестве модератора профессиональной площадки приглашается специалист из числа ведущих преподавателей учреждений среднего и высшего профессионального образования, заслуженных работников культуры, заслуженных деятелей искусств, руководителей профессиональных коллективов, члены творческих союзов и т.д., чья деятельность соответствует тематике профессиональной площадки.

3.2. Функции модератора профессиональной площадки включают в себя:

- организацию профессионального общения участников площадки,
- руководство дискуссионными формами работы,
- осуществление содержательного анализа работы профессиональной площадки.

4. Подведение итогов работы профессиональной площадки.

4.1. После завершения работы профессиональной площадки методист, назначенный ответственным за ее проведение, в течение 3-х рабочих дней составляет отчет о проведении (приложение 2), размещает его на официальном сайте УМЦ.

4.2. Участникам профессиональной площадки выдается «Сертификат участника Лаборатории педагогического мастерства».

4.3. В случае презентации участником профессиональной площадки учебно-методических работ, содержащих материалы в помощь преподавателям и учащимся, итог размышлений преподавателя о содержании

преподаваемого материала, о наиболее эффективной методике его изучения (методические рекомендации, методические указания, конспекты уроков и др.) может быть вынесено решение об издании представленных работ УМЦ. Порядок представления работ к изданию в УМЦ регламентируется локальным нормативным актом «Положение о порядке подготовки учебной и учебно-методической литературы к изданию в ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации» (утв. приказом директора № 53 от 30.12.2021).

**ЗАЯВКА**  
на участие в работе профессиональных площадок  
Лаборатории педагогического мастерства

Наименование профессиональной площадки (п. 1, раздел 3 Положения)	
Участники (ФИО)	
Направляющая образовательная организация	
Тематика	
Форма выступления (п. 3, раздел 2 Положения)	
Предполагаемый срок участия: весенняя или осенняя сессии	
Контактная информация	

Руководитель  
направляющей образовательной  
организации \_\_\_\_\_ / Фамилия И.О.

Участник \_\_\_\_\_ / Фамилия И.О.

**Форма отчета по результат работы профессиональной площадки  
Лаборатории педагогического мастерства**

<b>1. Общая информация</b>					
Дата	Наименование площадки	Место проведения	Ответственный	Количество участников	Продолжительность
<b>2. Модератор мероприятия</b>					
№	ФИО модератора	Должность		Место работы	
<b>3. Перечень участников мероприятия</b>					
№	ФИО участника	Должность		Учреждение	
<b>4. Регламент мероприятия</b>					
Дата	Время	Тема доклада		ФИО участника	
<b>5. Заключение и рекомендации модератора, принятые решения</b>					