

СОГЛАСОВАНО

Управление имущественных и
земельных отношений
Липецкой области

Начальник управления
имущества и земельных отношений
Липецкой области

О.В.Крючкова

« 01 » 12 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Управление культуры и искусства
Липецкой области

Начальник управления
культуры и искусства
Липецкой области

В.Г.Волков

« » 2015 г.

У С Т А В

Государственного областного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию и повышению
квалификации специалистов культуры и искусства»

г. Липецк
2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное областное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» (далее - Учреждение) является государственным учреждением Липецкой области, реализующим дополнительные профессиональные программы, созданным на основании приказа управления культуры и искусства Липецкой области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное областное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства», официальное сокращенное наименование Учреждения: ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации».

1.4. Учреждение создано на основании Приказа управления культуры и искусства администрации Липецкой области от 21.01.1998 г. № 10 «О создании областного государственного образовательного учреждения «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства».

Наименование учреждения при создании: Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства».

На основании Приказа управления культуры и искусства Липецкой области от 15.12.2010 г. № 490 «О проведении мероприятий по совершенствованию правового статуса подведомственных учреждений» путем изменения типа учреждения с 01 октября 2011 года установлено наименование Учреждения: Областное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства».

На основании Приказа управления культуры и искусства Липецкой области от 01.12.2015 г. № 392 Учреждение переименовано в Государственное областное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства».

1.5. Организационно-правовая форма – государственное областное бюджетное учреждение.

Тип учреждения – организация дополнительного профессионального образования.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Липецкая область.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Липецкой области осуществляет управление культуры и искусства Липецкой области (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 398050, Липецкая область, г. Липецк, пл. Плеханова, д. 1.

1.8. Функции и полномочия собственника имущества от имени Липецкой области осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области (далее - Собственник).

Место нахождения Собственника: Российская Федерация, 398019, Липецкая область, г. Липецк, ул. Скороходова, д. 2.

1.9. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес): Российская Федерация, 398024, Липецкая область, г. Липецк, пр. Победы, д. 69А.

1.10. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.11. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.12. Учреждение имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

1.13. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.14. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставит своей целью получение прибыли.

1.15. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.16. Государственное задание Учреждения формирует и утверждает Учредитель в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

1.17. Учредитель утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения в Устав, которые подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

1.18. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.19. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Липецкой области в сфере культуры и искусства для достижения образовательных и культурных целей.

2.2. Предметом деятельности учреждения является создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования, создания условий для культурной деятельности населения.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов государственных учреждений культуры и искусства, преподавателей и концертмейстеров образовательных учреждений сферы культуры и искусства, руководителей и административных работников образовательных и других учреждений сферы культуры и искусства по дополнительным профессиональным программам;
- разработка программ дополнительного профессионального образования, учебных дисциплин, учебно-методических комплектов, методических рекомендаций, учебных пособий для каждой категории специалистов;
- осуществление подбора лекторов для повышения квалификации или профессиональной переподготовки каждой категории специалистов с учетом их уровня образования и стажа работы;
- проведение методической работы среди образовательных учреждений культуры и искусства Липецкой области в соответствии с государственным заданием, в т.ч. выездной;
- осуществление мониторинга и анализа основных показателей деятельности образовательных учреждений культуры и искусства Липецкой области;
- реализация проектов, проведение мероприятий, направленных на выявление и распространение лучшего педагогического опыта среди образовательных организаций сферы культуры и искусства: смотров, фестивалей, конкурсов среди образовательных организаций, творческих педагогических коллективов (оркестров, ансамблей, хоров и т.д.), конкурсов педагогического мастерства, художественных выставок педагогических работ, заседаний областных методических объединений преподавателей, конференций, краткосрочных семинаров, мастер-классов, открытых уроков, концертов и т.д.;
- реализация проектов, проведение мероприятий среди учащихся учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства среди индивидуальных исполнителей и творческих коллективов, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи (конкурсы, фестивали,

смотри, выставки, олимпиады, пленэры и другие детские и юношеские творческие соревнования);

- разработка условий, положений, порядка проведения творческих мероприятий среди образовательных учреждений сферы культуры и искусства;

- разработка методических рекомендаций, направленных на совершенствование деятельности образовательных учреждений сферы культуры и искусства;

- осуществление экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников и образовательных организаций сферы культуры и искусства;

- организационно-методическое сопровождение в реализации федерального и областного законодательства, программ, мероприятий, направленных на выявление и поддержку особо одаренных детей, молодежи, преподавателей образовательных организаций сферы культуры и искусства области;

- проведение мониторингов основных направлений деятельности образовательных организаций сферы культуры и искусства области;

- формирование информационных баз и банков данных по вопросам:

а) потребности в повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов сферы культуры и искусства области;

б) комплектования лекторско-преподавательского состава для осуществления повышения квалификации, проведения мастер-классов, семинаров и иных мероприятий;

в) участия одаренных детей и молодежи, обучающихся в образовательных организациях сферы культуры и искусства в конкурсных мероприятиях, выставках, смотрах различных уровней;

- осуществление издательско-полиграфической деятельности, отражающей результаты методической работы преподавателей образовательных организаций сферы культуры и искусства Липецкой области;

- подготовка, тиражирование информационно-справочных и методических изданий, используемых в учебной, методической работе образовательных организаций сферы культуры и искусства;

- участие в разработке и реализации региональных проектов и целевых программ, направленных на развитие сферы культуры и искусства.

2.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, может осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Уставом.

К деятельности, приносящей доход, относятся следующие виды деятельности:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов муниципальных учреждений сферы культуры и искусства, преподавателей и концертмейстеров муниципальных образовательных организаций сферы культуры и искусства, руководителей образовательных и других муниципальных учреждений сферы культуры и искусства по дополнительным профессиональным программам;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов учреждений и организаций сферы культуры и искусства (преподавателей и концертмейстеров образовательных организаций сферы культуры и искусства, руководителей образовательных и других учреждений сферы культуры и искусства, высвобождаемых работников сферы культуры и искусства) по дополнительным профессиональным программам, осуществленное сверх утвержденного государственного задания на образовательные услуги;
- проведение организационно-методической работы и мероприятий сверх утвержденных государственным заданием:
 - а) мастер-классов, семинаров, вебинаров, конференций, выставок, смотров, олимпиад, конкурсов, презентаций, деловых встреч, пленэров и других мероприятий;
 - б) оказание информационных, консультационных услуг по профилю учреждения;
 - в) проведение экспертной деятельности;
 - г) рецензирование образовательных программ, программ учебных дисциплин, методических материалов, пособий, сборников;
 - д) тиражирование методических материалов, в т.ч. с использованием типографского оборудования, оказание копировально-множительных услуг;
- организация и проведение концертных выступлений приглашенных лекторов, членов жюри творческих мероприятий;
- осуществление по индивидуальным запросам рецензирования, экспертизы образовательных и других программ, пособий, методических материалов;
- осуществление индивидуальной консультативной деятельности;
- ксерокопирование по индивидуальным запросам из фонда Учреждения информационно-методических материалов;
- осуществление проката музыкальных инструментов;
- осуществление продаж учебных программ, методических пособий, оборудования в установленном законодательством порядке;
- осуществление выпуска и реализация видео-, аудио- материалов, в т.ч. на электронных носителях, созданных в результате деятельности Учреждения;
- оказание посреднических услуг.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.7. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, не указанную в данном Уставе.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность Учреждения регулируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативными документами и настоящим Уставом.

3.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.5. Прием в Учреждение проводится на принципах равных условий, для всех поступающих в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством РФ и Липецкой области.

3.6. Язык обучения в Учреждении - русский.

3.7. Учреждение осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.8. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной

Учреждением самостоятельно, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.11. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.12. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой Учреждением самостоятельно, и (или) договором об образовании. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.13. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в формах, определяемых Федеральным законом № 273-ФЗ и другими нормативными документами.

3.14. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

3.15. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.16. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

3.17. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации — для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 16 до 250 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 250 часов.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.18. Формы документов о соответствующем образовании и (или) квалификации являются документами установленного образца и определяются Учреждением самостоятельно. Указанные документы заверяются печатью Учреждения. Форма справки об обучении или периоде обучения определяется Учреждением самостоятельно.

3.19. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися, о форме документа установленного образца и другие.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области, приказами и распоряжениями Учредителя.

4.2. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации и Липецкой области, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Прием на работу, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права.

4.4. Учреждение обеспечивает содержание материально-технической базы для осуществления образовательной деятельности, привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

4.5. Использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательные технологии, внедряя современные формы обучения.

4.6. Представляет Учредителю:

- отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного государственного имущества;

- отчет о результатах самообследования;
 - иную запрашиваемую информацию и документацию.
- 4.7. Осуществляет в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя.
- 4.8. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Уставом.
- 4.9. Может создавать добровольные объединения руководителей, преподавателей, концертмейстеров образовательных организаций сферы культуры и искусства Липецкой области, в том числе
- областной Совет директоров образовательных учреждений сферы культуры и искусства,
 - областной Методический совет образовательных учреждений сферы культуры и искусства,
 - методические объединения преподавателей по различным специальностям, концертмейстеров, являющиеся совещательными органами по актуальным вопросам художественного образования, заслушивающие выступления ведущих преподавателей Липецкой области с целью обмена и распространения педагогического опыта, отчеты по результатам деятельности школ, отделений, преподавателей, концертмейстеров;
- 4.10. Принимает участие в ассоциациях (союзах), действующих в соответствии с целями и задачами Учреждения;
- 4.11. Запрашивает и получает от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и других организаций информацию, необходимую для осуществления своих функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области.
- 4.12. Обеспечивает сохранность документов, осуществляет меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся в Учреждении.
- 4.13. Обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о выполняемых работах и предоставляемых услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем сведений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.14. Создает безопасные условия в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.
- 4.15. Учреждение создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников, которые могут осуществляться как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств деятельности, приносящей доход.

4.16. Осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, Липецкой области и предусмотренную Уставом Учреждения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя виды деятельности:

- образовательная – реализация дополнительных профессиональных программ;
- организационно-методическая – реализация мероприятий, выполнение работ, способствующих эффективности и качеству образования сферы культуры и искусства Липецкой области, выявлению и распространению лучшего педагогического опыта, выявлению и поддержке одаренных детей и молодежи, реализации государственной политики в образовательных организациях сферы культуры и искусства Липецкой области.

5.2. Учреждение при организации образовательной деятельности, руководствуется действующим законодательством.

Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

5.3. Учреждение может реализовывать дополнительные профессиональные программы различной направленности, в т.ч. с углубленным изучением отдельных предметов, адаптивные образовательные программы.

5.4. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Липецкой области, настоящему Уставу. Учреждение участвует в Программах и Проектах на соискание международных, всероссийских и региональных грантов в области культуры и образования в соответствии с целями, для которых оно создано.

5.5. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

5.6. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Уставом.

5.7. Управление Учреждением строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.8. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждениям и внесение в него изменений;
- назначение и освобождения от должности директора Учреждения, заключение, изменение и расторжение с ним трудового договора и осуществление контроля его выполнения;

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;
- выделение в соответствии с действующим законодательством финансовых и материальных ресурсов на содержание Учреждения и его развитие;
- осуществление в пределах своей компетенции информационного и научно-методического обеспечения Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения;
- участие в управлении Учреждением;
- получение полной информации о деятельности Учреждения;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- осуществление иных полномочий, в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

5.10. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора.

Директор Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание, должностные инструкции, положения о структурных подразделениях;
- в пределах компетенции издает приказы, дает указания обязательные для исполнения работниками и обучающимися;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Уставом;
- несет персональную ответственность за руководство образовательной и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, выполнение в полном объеме государственного задания, целевое и рациональное использование бюджетных средств, сохранность и рациональное использование имущества Учреждения;
- решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области;

- утверждает финансовые документы и отчетность Учреждения;
- выдает доверенности, заключает договоры;
- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим Уставом.

5.11. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание), Педагогический совет.

5.12. Общее собрание является постоянно действующим. Общее собрание включает в себя всех работников Учреждения, заключивших с ним трудовой договор по основному месту работы.

5.12.1. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год по инициативе администрации Учреждения или по инициативе не менее 1/3 членов коллектива, заключивших с Учреждением трудовой договор по основному месту работы;

5.12.2. Срок полномочий Общего собрания – бессрочный;

5.12.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий председателя и секретаря общего собрания - один год с момента избрания;

5.12.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Общего собрания;

5.12.5. Компетенция и порядок деятельности Общего собрания регламентируются Положением об Общем собрании трудового коллектива, утвержденным решением Общего собрания.

5.13. Коллегиальный орган управления Учреждения – Педагогический совет, включает в себя педагогических и руководящих работников, заседания его проводятся по мере необходимости. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % состава педагогических работников.

Компетенция и порядок деятельности Педагогического совета регламентируются Положением о Педагогическом совете.

5.14. В Учреждении могут создаваться представительный орган обучающихся, Учебно-методический совет и другие коллегиальные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

5.15. В Учреждении принимаются локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

5.16. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности, обучающихся в Учреждении, учитывается мнение представительных органов, обучающихся в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

5.17. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу, законодательству Российской Федерации и Липецкой области.

5.18. Учреждение создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся с Уставом и локальными нормативными актами.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения является собственностью Липецкой области, закрепляется за ним Собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и обособленно учитывается в установленном порядке.

6.2. Бюджетное учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.3. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

6.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления Собственником;
- имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учредителем для его приобретения;
- субсидии, поступающие из областного бюджета Липецкой области, на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели;
- целевые субсидии, поступающие из областного бюджета Липецкой области на финансовое обеспечение выполнения определенных целей;
- денежные средства, полученные за выполнение работ или оказание услуг, которые соответствуют видам деятельности Учреждения, на основании договора;
- доходы Учреждения от использования имущества и деятельности, приносящей доход, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

6.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Уменьшение объема субсидии, предоставленном на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Учредителем.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

6.7. Учет и использование финансовых средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе субъекта Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

6.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

6.10. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Липецкой области, настоящим Уставом, следующее:

6.10.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость

отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.10.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.10.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.11. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.12. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет деятельности, приносящей доход.

6.13. Имущество, приобретенное за счет деятельности, приносящей доход, учитывается на отдельном балансе. Учреждение самостоятельно в его использовании и списании.

6.14. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета, так и от деятельности, приносящей доход, и иных не запрещенных законом поступлений.

6.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и настоящим

Уставом денежными средствами через лицевые счета, открываемые в управлении финансов Липецкой области.

6.16. Учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

6.17. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

6.18. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

6.20. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 6.19.настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

6.21. Контроль исполнения законодательства в области бюджетной и финансовой дисциплины осуществляют органы государственной власти в пределах своих полномочий.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области.

7.2. Реорганизация Учреждения может осуществляться в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении его типа в Устав вносятся соответствующие изменения.

7.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с законодательством.

Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение — прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

18 *всесоюзный*



08 12 2015

1024840832587

2154827362480

Заместитель директора

Федерального агентства налоговой службы

Заместитель директора

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы

Федерального агентства налоговой службы