

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОБУ ДПО
«УМЦ по образованию и
повышению квалификации»

 В.Н. Немцева

27 февраля 2019 г.

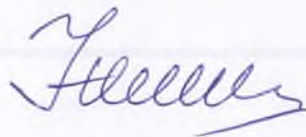
**План работы
комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в деятельности
ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации»
на 2019 - 2020 годы.**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Результат	Ответственные исполнители
1.	Осуществлять оперативное освещение деятельности учреждения на сайте УМЦ. Обеспечение функционирования специализированной страницы о реализации антикоррупционной политики на официальном сайте УМЦ, с размещением отчета о выполнении плана по предупреждению и противодействию коррупции в деятельности учреждения.	Постоянно	Информирование общественности о деятельности УМЦ	Немцева В.Н.
2.	Доводить до сотрудников УМЦ нормативные правовые акты о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	В течение года	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности сотрудников УМЦ	Хрусталева О.В.
3.	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	Выявление коррупционных правонарушений	Немцева В.Н.

4.	Включение во все программы ДППК лекций о соблюдении требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с привлечением работников прокуратуры Липецкой области по правовому обеспечению. Повышение эффективности просветительских, образовательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения слушателей курсов повышения квалификации.	весь период	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности слушателей	Хрусталева О.В., Коврегина В.П., Марышева М.С., Пакина Т.А., Плотникова Е.А.
5.	Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Инициировать меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ	В течение года	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности работников УМЦ	Немцева В.Н., Хрусталева О.В.
6.	Составление и предоставление бюджетной квартальной, годовой отчетности в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33Н. Своевременное составление и сдача налоговой отчетности согласно регистрам, утвержденным НК РФ.	Весь период	Предоставление сведений в надлежащие сроки	Лазнева Н.В.
7.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений, расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме.	Постоянно	Открытость и прозрачность закупок	Ивашова Е.С.
8.	Обосновывать начальные (максимальные) цены договоров (контрактов) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Постоянно	Обеспечение эффективности закупок	Ивашова Е.С.
9.	Предоставление в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и его супруга (супруги).	1 раз в год	Предоставление в надлежащие сроки сведений о доходах	Немцева В.Н.

10.	Вести работу в электронном документообороте по программе «Дело»	Постоянно	Доступность работы с документами УМЦ	Марышева М.С.
11.	Проведение анализа полученных жалоб и обращений граждан и организаций на предмет наличия у них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения.	Весь период	Результаты обобщения полученной информации	Хрусталева О.В.
12.	Обрабатывать, хранить и использовать персональные данные сотрудников УМЦ	Постоянно	Отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов по результатам проверок	Лазнева Н.В., Марышева М.С.
13.	Чётко исполнять должностные регламенты	Постоянно	Отсутствие нареканий, поощрение за надлежащее исполнение должностных обязанностей	Все сотрудники УМЦ
14.	Проводить занятия с вновь принятыми сотрудниками по вопросам этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	В течение года	Профилактика коррупционных проявлений	Немцева В.Н., Марышева М.С.

Директор УМЦ



В.Н. Немцева

Отчет

ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации»

о ходе реализации в первом полугодии 2019 года Плана мероприятий по антикоррупционному просвещению населения Липецкой области на 2019-2020 годы

1. В ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации» разработана, утверждена и размещена на сайт УМЦ www.umclip.ru следующая документация:

- Приказ об актуализации «Плана противодействия коррупции на 2019-2020 годы» № 26 от 27.02.2019 г. ;

- План работы комиссии на 2018- 2020 годы по предупреждению и противодействию коррупции в деятельности ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации»;

- Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в деятельности ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации».

2. На стенде УМЦ размещена информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о факте коррупции.

3. Жалоб и обращений граждан, организаций с информацией о фактах коррупции со стороны сотрудников УМЦ за первое полугодие 2019 году не поступало. Коррупционных нарушений за отчетный период выявлено не было.

4. В течение первого полугодия 2019 года проводились собрания трудового коллектива УМЦ. Для коллектива УМЦ, слушателей курсов повышения квалификации проводились лекционные занятия по вопросам противодействия коррупции и формированию правового сознания:

- В группе специалистов, проходивших обучение по ДППК «Фортепиано» - 18 февраля 2019 г. – 70 человек.

- В группе специалистов, проходивших обучение по ДППК «Народные инструменты» (баян, аккордеон) – 26 февраля 2019 г. -52 человека.

- В группе специалистов, проходивших обучение по ДППК «Народные инструменты» (балалайка, гитара, домра) – 26 февраля 2019 г. – 21 человек

- В группе специалистов, проходивших обучение по ДППК «Духовые и ударные инструменты» - 17 апреля 2019 г. – 30 человек.

- В группе специалистов, проходивших обучение по ДППК «Повышение квалификации библиотечных работников» (78 человек) :

1) Лев-Толстовский район - 14 мая 2019 г.,

- 2) Грязинский район – 15 мая 2019 г.,
- 3) Лебедянский район – 17 мая 2019 г.

Всего лекции по вопросам противодействия коррупции прослушали 251 человек.

В качестве лекторов выступали:

1) Каширина Ольга Николаевна, старший помощник прокурора Липецкой области по правовому обеспечению.

2) Петрова Ольга Александровна, главный библиотекарь научно-методического отдела Липецкой областной универсальной научной библиотеки.

3) Селиванова Людмила Викторовна, главный библиотекарь научно-методического отдела Липецкой областной универсальной научной библиотеки.

5. Финансовая отчетность УМЦ проводится своевременно, в установленные сроки.

6. При проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд УМЦ соблюдаются требования законодательства в сфере закупок.

7. В установленные сроки предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора УМЦ, ее супруга. Сведения о заработной плате заместителя директора, главного бухгалтера, методистов своевременно предоставляются учредителю.

Директор УМЦ



В.Н.Немцева