

Государственное областное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол от «29» декабря 2015 г. № 2
председатель
Немцева В. Н. Немцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОБУ ДПО
«УМЦ по образованию
и повышению
квалификации»
«30» декабря 2015



ПОЛОЖЕНИЕ
о документе о повышении квалификации установленного
образца

Липецк 2015г.

- 1.1. Положение о документе о квалификации установленного образца (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499, с методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 12.03.2015 N АК-610/06 "О направлении методических рекомендаций).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает документ, подтверждающий прохождение повышения квалификации в государственном областном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» (далее- Учреждение).
- 1.3. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации в объеме 72 часов и прошедшим итоговую аттестацию, выдается Удостоверение о повышении квалификации.
- 1.4. Описание удостоверения о повышении квалификации и формы удостоверения о повышении квалификации представлены в приложении 1 к настоящему Положению.
- 1.5. Заполнение документов о квалификации осуществляется в электронном виде.
- 1.6. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости.
- 1.7. Слушателю по его требованию на время обучения в Учреждении выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Учреждении.

- Приложение: 1. Описание удостоверения – на 1 л. в 1 экз.
2. Форма бланка Удостоверения– на 1 л. в 1 экз.
3. Форма Книги регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации – на 1 л. в 1 экз.
4. Лист ознакомления – на 1 л. в 1 экз.

Описание удостоверения о повышении квалификации

Удостоверение о повышении квалификации (далее - удостоверение) изготавливается образовательной организацией, имеющей соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Удостоверение без твердой обложки.

Титул изготавливается форматом 297 мм x 210 мм в развороте (рис. 1).

Правая сторона титульного листа оформлена двойной рамой черного цвета.

В правой части титула:

надпись «Управление культуры и искусства Липецкой области», выполненная курсивом шрифтом Times New Roman;

ниже надпись «Государственное областное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства»», выполненная жирным курсивом шрифтом Times New Roman;

надпись по центру «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненная заглавными буквами жирным шрифтом Times New Roman;

в нижней части по центру титульного листа надпись «г. Липецк» и год выдачи удостоверения, выполненная жирным курсивом шрифтом Times New Roman.

В левой части разворота титула:

надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненная заглавными буквами жирным шрифтом;

ниже надпись «настоящее удостоверение выдано»;

далее – надписи выполнены в соответствии с установленным образцом;

в правой части расположена надпись «основные лекторы» с перечислением педагогических работников, их званий и мест работы;

в нижней части надписи «Директор УМЦ» и «Секретарь», подписи заверяются печатью Учреждения;

ниже надпись «Лицензия 48Л01 № 0001265 от 21.12.2015 года», выполненная курсивом;

далее располагается надпись «Рег. №», выполненная курсивом;

ниже надпись «Липецк» и год выдачи, выполненная курсивом.

Бланк удостоверения не содержит подчеркиваний и подстрочных пояснительных надписей.

Бланк удостоверения печатается на бумаге массой не менее 160 г/м².

Выдача удостоверений фиксируется в Книге регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации.

Управление культуры и искусства
Липецкой области

Государственное областное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию
и повышению квалификации специалистов
культуры и искусства»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

г. Липецк, 2016 год

УДОСТОВЕРЕНИЕ настоящее удостоверение выдано

_____ (Ф. И. О. слушателя)
в том, что он в период
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____
20__ г.
прошел обучение в ГОБУ ДПО «УМЦ по
образованию и повышению квалификации»
Липецкой области по ДППК
_____ и окончил полный курс
повышения квалификации в объеме 72
(семидесяти двух) учебных часов по
дисциплинам:

Основные лекторы:

Ф. И. О, должность, звание

Директор УМЦ _____
(подпись) (расшифровка подписи/)

Секретарь _____
(подпись) (расшифровка подписи/)

Лицензия _____

М. П _____ Рег. № _____

г. Липецк, 20__ год

