

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное областное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию и повышению
квалификации специалистов культуры и искусства»

ПРИКАЗ

30.12.2016 г.

№ 115

г. Липецк

О создании комиссии по предупреждению и
противодействию коррупции

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Законом Липецкой области от 07.10.2008 г. № 193-ОЗ «О предупреждении коррупции в Липецкой области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации» в составе :

Немцева

Вера Николаевна – директор ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации», председатель комиссии

Члены комиссии:

Грошева

Лариса Петровна – консультант отдела искусства и образования управления культуры и туризма Липецкой области,

Хрусталева

Ольга Викторовна – заместитель директора ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации», заместитель председателя комиссии,

Ивашова

Евгения Сергеевна – главный экономист ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации»,

Марышева Маргарита Сергеевна – методист ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации», секретарь комиссии.

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции (приложение 1).
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор УМЦ



В.Н. Немцева

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное областное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию и повышению
квалификации специалистов культуры и искусства»

ПРИКАЗ

27.02. 2019 г.

№ 26

г. Липецк

Об актуализации Плана противодействия коррупции
на 2019-2020 годы.

В соответствии Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», на основании Плана мероприятий по антикоррупционному просвещению населения Липецкой области на 2019 -2020 годы от 08 февраля 2019 г. ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Изучить «Национальный план противодействия коррупции на 2018-2019 годы», утвержденный указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 и План мероприятий по антикоррупционному просвещению населения Липецкой области на 2019 -2020 годы от 08 февраля 2019 г. всем сотрудникам УМЦ.
2. Актуализировать План работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в деятельности ГОБУ ДПО «УМЦ по образованию и повышению квалификации» на 2019-2020 годы.
3. Ввести в содержание программ всех курсов повышения квалификации лекции о соблюдении требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с привлечением работников прокуратуры Липецкой области по правовому обеспечению (отв. зам. директора УМЦ Хрусталева О.В., методисты УМЦ)
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор УМЦ



В.Н. Немцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОБУ ДПО
«УМЦ по образованию и повышению квалификации»
№ 80 от 18.07.2018 г.
Директор УМЦ
В.Н. Немцева



Положение
о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции
в Государственном областном бюджетном учреждении дополнительного
профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию
и повышению квалификации специалистов культуры и искусства»

Настоящее Положение (далее - Положение) о комиссии государственного областного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» (далее - УМЦ) по противодействию коррупции определяет порядок ее формирования, состав, основные цели и задачи, функции, полномочия, порядок организации деятельности и взаимодействия.

Положение устанавливает права, обязанности и ответственность председателя, членов и секретаря Комиссии.

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по противодействию коррупции в УМЦ (далее Комиссия) является совещательным органом и действует на основе принципов законности, признания, обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина, неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений, приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.
- 1.2. Комиссия создается для координации деятельности должностных лиц и органов управления УМЦ в целях предупреждения, выявления и устранения причин и фактов коррупции, условий, способствующих их возникновению в УМЦ.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом УМЦ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами УМЦ.

2. Состав и порядок формирования Комиссии

- 2.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора УМЦ.

- 2.2. Комиссию возглавляет председатель.
- 2.3. Состав Комиссии формируется из числа должностных лиц и работников УМЦ, представителя учредителя и должен включать не менее 3 (трех) человек.

3. Основная задача Комиссии

Основной задачей Комиссии является осуществление комплекса мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию в УМЦ;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников УМЦ по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

4. Функции Комиссии

- 4.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупционные проявления в УМЦ, и условий, им способствующих.
- 4.2. Разработка рекомендаций, локальных нормативных актов по противодействию и профилактике коррупции в УМЦ.
- 4.3. Организация проведения экспертизы локальных нормативных актов на предмет определения их коррупциогенности и разработки рекомендаций по нейтрализации коррупциогенных факторов.
- 4.4. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции в УМЦ.
- 4.5. Взаимодействие с органами управления УМЦ в части выявления и предупреждения коррупционных проявлений.
- 4.6. Создание в УМЦ морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу, в духе нетерпимого отношения к факторам, порождающим коррупционные проявления.
- 4.7. Прием и рассмотрение заявлений от физических и юридических лиц по фактам проявления в УМЦ коррупционных действий с рекомендацией директору о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом УМЦ и иными локальными нормативными актами.
- 4.8. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в УМЦ и индивидуального консультирования работников УМЦ.
- 4.9. Комиссия не рассматривает анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

5. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под его действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются руководящие должностные лица, преподаватели и сотрудники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии,
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на полугодие и повестку дня его очередного заседания;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществлять контроль за их выполнением;
- организует заслушивание ответственных лиц по состоянию выполнения мероприятий квартальных планов работы Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

6.2. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;
- принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений.

6.3. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных планами работы Комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю Комиссии;
- по итогам заседания Комиссии оформляет протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

7. Ответственность членов Комиссии

Председатель Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии несут персональную ответственность в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами УМЦ, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Комиссию функций, в том числе за:

- несоблюдение коммерческой тайны и конфиденциальной информации УМЦ;
- невыполнение или несвоевременное выполнение возложенных на Комиссию функций.

Секретарь комиссии,
методист УМЦ



М.С. Марышева