



Внести в Устав государственного областного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» следующие изменения:

пункты 5.11 – 5.17 изложить в следующей редакции:

«5.11. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание), Педагогический совет.

5.12. Состав Общего собрания образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы. В состав Общего собрания не включаются работники, находящиеся в длительном отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческом отпуске сроком до одного года. Непосредственное управление деятельностью Общего собрания Учреждения осуществляет председатель – директор Учреждения. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Общего собрания, который ведет протокол. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условиях. Срок полномочий секретаря Общего собрания – один год с момента собрания. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

5.12.1. Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждения, действующим на постоянной основе. Общее собрание собирается по мере необходимости. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения или не менее 1/3 работников Учреждения.

5.12.2. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа работников Учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих на собрании.

5.12.3. Общее собрание Учреждения:

- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, внесенные на его рассмотрение директором и (или) работниками Учреждения.

5.12.4. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания. Решение оформляется протоколом.

5.13. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. В состав Педагогического совета входят руководящие и педагогические работники. В состав

Педагогического совета не включаются преподаватели, находящиеся в длительном отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческом отпуске сроком до одного года. Персональный состав Педагогического совета, включая председателя, утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

5.13.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение концепции и программы развития Учреждения;
- определение основных характеристик Учреждения и осуществления образовательной деятельности: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся; формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; правила внутреннего распорядка; оказание платных образовательных услуг и порядок их предоставления; вопросы расходования внебюджетных средств; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися;
- обсуждение учебной, учебно-методической работы Учреждения;
- анализ состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации обучающихся;
- принятие решений по совершенствованию образовательной деятельности;
- анализ состояния и результатов учебно-методической работы Учреждения, внедрения педагогических и информационных технологий в образовательный процесс;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников; внесение предложений о награждении и поощрении педагогических работников Учреждения;
- обсуждение и принятие нормативных локальных актов Учреждения;
- изучение материалов самообследования Учреждения при подготовке его к комплексной проверке;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.13.2. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 51% списочного состава членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета обязательны для всех педагогических работников, сотрудников и слушателей Учреждения. Решение оформляется протоколом.

5.14. В Учреждении может создаваться представительный орган обучающихся - Совет слушателей.

5.14.1. Совет слушателей создается по инициативе слушателей Учреждения. В состав Совета слушателей входят представители групп слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной

программе повышения квалификации. Состав Совета слушателей утверждается приказом директора Учреждения.

5.14.2. Руководство деятельностью Совета слушателей осуществляется председателем, избираемым общим голосованием из числа слушателей. Срок полномочий председателя Совета слушателей – 1 календарный год.

5.14.3. Заседание Совета слушателей считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего состава Совета слушателей. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% слушателей, присутствующих на заседании.

5.14.4. К компетенции Совета слушателей Учреждения относится:

- представление мнения слушателей Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы слушателей Учреждения;

- при выборе меры дисциплинарного взыскания к слушателям Учреждения;

- при создании, организации работы, принятии решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14.5. Заседания Совета слушателей проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в год.

5.14.6. Решения Совета слушателей оформляются протоколом, который предоставляется директору Учреждения.

5.14.7. Решения Совета слушателей обязательны для выполнения всеми слушателями.

5.15. В Учреждении принимаются локальные нормативные акты.

5.16. Локальные нормативные акты принимаются Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом, директором Учреждения в соответствии со своей компетенцией.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности, обучающихся в Учреждении, учитывается мнение представительных органов, обучающихся в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

5.17. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Липецкой области и настоящему Уставу.

Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленными законодательством об образовании, трудовым законодательством, принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.».

Исчисление в учредительный документ  
индивидуального лица  
ОГРН 1024840892587  
представлены при внесении в  
ЕГРН/ЕГРИС от  
« 08 » 02 2012 г.  
за ГРН 2174827068348  
Межрайонная ИФНС № 6 по  
Липецкой области  
Заместитель начальника

  
Д.Л. Полизкина  
(Фамилия, И.О.Отчество)



И скреплено печатью

Ч Чебар истов  
чальника Межрайонной  
лпецкой области

  
Д.Л. Полизкина

СОГЛАСОВАНО

Управление имущественных и  
земельных отношений  
Липецкой области

Начальник управления  
имущественных и земельных отношений  
Липецкой области

  
\_\_\_\_\_  
О.В. Крючкова  
«04» \_\_\_\_\_ 2016 г.  


УТВЕРЖДЕНО

Управление культуры и туризма  
Липецкой области

Начальник управления  
культуры и туризма  
Липецкой области

  
\_\_\_\_\_  
В.Г. Волков  
«04» \_\_\_\_\_ 2016 г.  


**Изменения в Устав  
Государственного областного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр по образованию и повышению  
квалификации специалистов культуры и искусства»**

г. Липецк  
2016

Внести в Устав Государственного областного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации специалистов культуры и искусства» следующие изменения:

Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Липецкой области осуществляет управление культуры и туризма Липецкой области (далее - Учредитель)».

прошито/обито пронумеровано,  
скреплено печатью

2 ( два ) листов

Межрайонная ИФНС №8 по  
Липецкой области

в Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

№ 14 от 12 2016 года

ОГРН 1024840832587

ИРН 2164827600397

Окземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

Заместитель начальника ИФНС России

должность, наименование лица  
регистрационного органа

Д.Л. Поливкина  
подпись

П.

